

Ansøgningsskema

TU5_da_260424

Ansøgning om permanent opholdstilladelse på baggrund af pensionering fra international organisation

Hvad kan dette skema bruges til?

Du kan bruge dette skema til at søge om permanent opholdstilladelse i Danmark, hvis du har opholdstilladelse som **pensionist** fra en international organisation efter udlændingelovens § 9 q, stk. 1.

Sådan gør du

1. Udfyld og underskriv skemaet (følg anvisningerne i skemaet).
2. Vedlæg nødvendige dokumenter (se afsnittet nedenfor).
3. Indgiv ansøgningen personligt til Udlændingestyrelsens Borgerservice. Du skal bestille en tid, inden du møder op i Borgerservice. Læs mere om, hvor Udlændingestyrelsens Borgerservice har afdelinger, og hvordan du bestiller tid på www.nyidanmark.dk/besog-us. Du kan også sende ansøgningen til Udlændingestyrelsen, Farimagsvvej 51A, 4700 Næstved.

Hvilke dokumenter skal du vedlægge?

Du skal vedlægge følgende dokumenter sammen med skemaet:

- Dokumentation for betalt gebyr
- Dokumentation for danskundskaber.
- Dokumentation for medborgerskab.
- Dokumentation for eventuelle handicaps (lægeerklæringer mv.). Vedlægges kun, hvis det er relevant.

Gebyr

Der skal normalt betales et gebyr for, at du kan få din sag behandlet i Udlændingestyrelsen. Du kan læse mere om betaling af gebyr under pkt. 2 i dette skema og på www.nyidanmark.dk/gebyr, hvor du også kan se de aktuelle gebyrsatser.

Du skal have optaget biometri

Du skal møde personligt op og have optaget digitalt ansigtsfoto og fingeraftryk (biometri) til dit opholdskort. Du skal have optaget biometri i forbindelse med indgivelsen af ansøgningen.

Du kan læse mere om opholdskort med biometri på den sidste side i skemaet og på www.nyidanmark.dk/opholdskort.

Indgiv din ansøgning i rette tid

Du skal indgive din ansøgning, inden din nuværende opholdstilladelse udløber. Hvis du indgiver din ansøgning efter, at din opholdstilladelse er udløbet, risikerer du at blive straffet for ulovligt ophold, og at din ansøgning afvises.

Strafansvar

Hvis de oplysninger, som du giver i dette skema, ikke er sande og fuldstændige, kan du blive straffet med bøde eller fængsel.

Afvisning

Vær opmærksom på, at en ansøgning, som ikke indeholder de nødvendige oplysninger eller dokumenter, kan blive afvist. Bemærk endvidere, at din ansøgning vil blive afvist, hvis du ikke har betalt det korrekte gebyr. Hvis din ansøgning bliver afvist, skal du indgive en ny ansøgning.

Mens din sag behandles

Så længe din ansøgning er under behandling, har du **pligt** til at give Udlændingestyrelsen de oplysninger, som er nødvendige for, at vi kan træffe en afgørelse i din sag.

Det betyder, at du har pligt til at informere os, hvis der sker ændringer i dine personlige forhold, fx hvis du begynder at modtage hjælp fra det offentlige, mens vi behandler din ansøgning om permanent opholdstilladelse. Du finder vores kontaktoplysninger på www.nyidanmark.dk/kontakt-us.

Vigtig information om betingelserne for permanent opholdstilladelse

For at få permanent opholdstilladelse skal du opfylde følgende betingelser:

- Du skal have haft opholdstilladelse i Danmark i mindst 5 år og i hele denne periode have haft opholdstilladelse som pensionist fra en international organisation (udlændingelovens § 9 q)
- Du må ikke have begået visse typer af kriminalitet.
- Du må ikke have forfalden gæld til det offentlige, medmindre der er givet henstand.
- Du skal have bestået Prøve i Dansk 2 eller en danskprøve på et tilsvarende eller højere niveau.
- Du skal have bestået medborgerskabsprøven eller have udvist aktivt medborgerskab i Danmark i mindst 1 år.
- Du må ikke have modtaget offentlig hjælp efter lov om aktiv socialpolitik eller integrationsloven inden for de sidste 5 år.

Du kan læse mere om reglerne for permanent opholdstilladelse på www.nyidanmark.dk/da/Du-vil-ansoge/Permanent-ophold/Pensionist

Forbeholdt myndighederne**HUSK OGSÅ AT UDFYLDE DEN SIDSTE SIDE I SKEMAET**

Modtaget dato	Modtaget af (navn)	Myndighed (stempel)	Person ID	Sb-id/Case order ID *
---------------	--------------------	---------------------	-----------	-----------------------

*) VIGTIGT: Sb-id oprettes kun af myndigheden, hvis ansøgeren ikke selv har oprettet et sb-id (sagsbestillings-id). Hvis ansøgeren har oprettet et sb-id, anføres dette under pkt. 2.1 i skemaet.

TU5_da_260424

Ansøgning om permanent opholdstilladelse på baggrund af pensionering fra international organisation

1. Ansøgeren**UDFYLDES MED BLOKBOGSTAVER**

Fornavn(e)	
Efternavn	Evt. tidligere efternavn
Nationalitet	CPR-nr.
Person ID	
Din adresse (Gade/vej og nr.)	Postnr., by
Telefonnr.	E-mail-adresse

2. Gebyr

Du skal normalt betale et gebyr for at indgive en ansøgning om permanent opholdstilladelse.

Der betales gebyr for sagsbehandlingen, hvilket betyder, at gebyret ikke refunderes, hvis du får afslag på din ansøgning. Gebyret refunderes heller ikke, hvis du frafalder din ansøgning under sagsbehandlingen. Hvis du ikke har betalt gebyret, afvises ansøgningen. Hvis ansøgningen afvises på andet grundlag end manglende gebyrbetaling, refunderes gebyret fratrukket et administrationsgebyr. Læs mere om gebyr på www.nyidanmark.dk/gebyr

Sådan gør du

For at betale gebyret skal du gøre følgende i den nævnte rækkefølge:

1. Opret et sagsbestillings-id med sagstypen 'Permanent ophold som pensionist fra international organisation'.
2. Betal gebyret. Bemærk: Visse ansøgere kan være fritaget for betaling af gebyr, men skal alligevel oprette et sagsbestillings-id.
3. Anfør dit sagsbestillings-id under pkt. 2.1 i dette skema.
4. Vedlæg dokumentation for gebyrbetaling.

Har du allerede oprettet et sagsbestillings-id og betalt gebyret, kan du gå direkte til pkt. 2.1. Hvis ikke, kan du læse mere om, hvordan du gør herunder.

Hvordan oprettes et sagsbestillings-id?

Alle kan oprette et sagsbestillings-id på nyidanmark.dk. Hvis du er pensionist fra en international organisation, kan du oprette det på www.nyidanmark.dk/da/Du-vil-ansøge/Permanent-ophold/Pensionist.

Hvordan betales gebyret?

Du kan betale gebyret på flere forskellige måder, fx med betalingskort, via netbank, i banken eller på posthuset. På den side på nyidanmark.dk, hvor du oprettede dit sagsbestillings-id, kan du vælge, hvordan du ønsker at betale, og du kan se de informationer, som du skal bruge, for at betale gebyret. **Bemærk:** Gebyret skal indbetales senest samtidig med, at ansøgningen indgives. Det betyder normalt, at gebyret skal være betalt, **inden** ansøgningen indgives. Du kan **ikke** betale gebyret i Udlændingestyrelsens Borgerservice. Du skal **vedlægge dokumentation for gebyrbetaling**, fx i form af kvittering fra overførsel via netbank eller kvittering fra bank eller posthus.

2.1 Sagsbestillings-id

UDFYLDES MED BLOKBOGSTAVER

Du skal oplyse dit sagsbestillings-id. Det oplyste sagsbestillings-id skal være identisk med det sagsbestillings-id, som er oplyst ved betaling af gebyr. Husk at **vedlægge** dokumentation for gebyrbetaling. Mener du, at du er fritaget for betaling af gebyr, skal du oplyse dit sagsbestillings-id og sætte kryds under 'Jeg er fritaget for gebyr'.

Sagsbestillings-id

 Jeg er fritaget for gebyr

2.2 Tilbagebetalingsoplysninger

UDFYLDES MED BLOKBOGSTAVER

Du skal nedenfor anføre oplysninger til brug for en **eventuel tilbagebetaling af gebyr**. Tilbagebetaling af gebyr kan ske enten ved overførsel til dansk NEM-konto, dansk bankkonto, udenlandsk bankkonto eller kontant via en dansk repræsentation. Tilbagebetaling via en dansk repræsentation kan kun ske, hvis gebyret er indbetalt på den pågældende repræsentation. Oplys hvem gebyret skal tilbagebetales til (kontohaver/modtager), sæt kryds ud for den ønskede tilbagebetalingsform og udfyld de tilhørende felter.

Hvis tilbagebetaling skal ske ved overførsel til udenlandsk bankkonto, anbefaler vi, at du konsulterer din bank med hensyn til, hvilke oplysninger der er nødvendige for, at pengene kan overføres fra Danmark. Ud over kontooplysningerne kan det fx være bankens adresse.

Vær opmærksom på, at hvis du har indbetalt gebyret med hhv. Dankort eller kreditkort, så vil gebyret kun kunne tilbagebetales til samme Dankort eller kreditkort i en periode på 180 dage. Først herefter vil det være muligt at få gebyret tilbagebetalt til den bankkonto, som du anmodes om at oplyse nedenfor.

Kontohaver/modtager

 Ansøgeren Anden person/virksomhed, oplys navn: Dansk NEM-konto

CPR-nr.

 Dansk bankkonto

Pengeinstitut

Registreringsnr.

Kontonr.

 Udenlandsk bankkonto

Kontooplysninger (kontonummer/BIC/SWIFT/IBAN)

Evt. andre oplysninger, fx bankens adresse, kontohavers adresse mv.

3. Oplysninger om dit pas

UDFYLDES MED BLOKBOGSTAVER

Du skal være opmærksom på, at dit pas skal være gyldigt for, at du kan få permanent opholdstilladelse. Hvis du ikke opfylder alle betingelserne for at få permanent opholdstilladelse, vil vi som udgangspunkt vurdere, om du kan få forlænget din tidsbegrænsede opholdstilladelse.

Du kan få forlænget din tidsbegrænsede opholdstilladelse indtil 3 måneder, før dit pas udløber. En tidsbegrænset opholdstilladelse gives endvidere ikke for mindre end 6 måneder.

 Nationalitetspas Anden rejselegitimation, hvilken?

Pas gyldigt til (dag, måned, år)

4. Ophold i udlandet

For at få permanent opholdstilladelse i Danmark skal du have haft opholdstilladelse i Danmark uafbrudt i mindst 5 år som pensionist fra en international organisation.

Længerevarende ophold i udlandet i forbindelse med din ægtefælles eller faste samlevers udstationering eller

udsendelse til udlandet som udstationeret eller udsendt af en dansk offentlig myndighed, en privat virksomhed, en forening eller en organisation kan i visse tilfælde medregnes i beregningen af dit ophold i Danmark. **Bemærk** dog, at ophold i udlandet, som ligger før, du fik opholdstilladelse i Danmark, ikke medregnes.

Almindelig ferie kan regnes med i de 5 års ophold i Danmark, uanset om ferien er holdt i udlandet.

Har du haft længerevarende ophold i udlandet i forbindelse med din ægtefælles/faste samlevers udstationering inden for de seneste 5 år i forbindelse med arbejde?

Ja (vedlæg dokumentation)

Nej

Hvis **ja**, skal du **vedlægge dokumentation** i form af din ægtefælles/faste samlevers ansættelseskontrakt eller udstationeringsaftale. Det skal fremgå af dokumentationen fra din ægtefælles/faste samlevers arbejdsgiver, hvornår ansættelsen i udlandet begyndte og ophørte.

5. Danskundskaber

For at få permanent opholdstilladelse er det et krav, at du har bestået Prøve i Dansk 2 eller en danskprøve på et tilsvarende niveau. Bemærk, at danskprøverne har karakter af en eksamen og ikke kan erstattes af de enkelte modultests. Du kan se en oversigt over de godkendte danskprøver på nyidanmark.dk.

Har du bestået Prøve i Dansk 2 eller en prøve på et tilsvarende niveau?

Ja (vedlæg dokumentation)

Nej

Hvis **ja**, skal du **vedlægge dokumentation** i form af bevis for Prøve i Dansk, folkeskolens afgangsbetegnelse, el.lign.

6. Medborgerskab

For at få permanent opholdstilladelse er det et krav, at du enten har bestået en medborgerskabsprøve eller har udvist aktivt medborgerskab i Danmark ved mindst 1 års deltagelse i bestyrelser, organisationer mv.

Medborgerskabsprøven

Medborgerskabsprøven er en skriftlig prøve, som afholdes 2 gange om året – sommer og vinter. Prøven er udformet som en multiple choice-test og indeholder 25 spørgsmål om det danske folkestyre og hverdagsliv, samt om dansk kultur og historie.

På danskogproever.dk kan du læse om, hvor og hvornår medborgerskabsprøven kan tages, og hvordan du tilmelder dig prøven. Der kan du også finde læremateriale til prøven.

Bemærk, at tidligere beståede medborgerskabsprøver fra før 2016 ikke opfylder den supplerende betingelse om medborgerskab.

Aktivt medborgerskab

For at opfylde den supplerende betingelse om medborgerskab ved at have udvist aktivt medborgerskab skal du have haft mindst 1 års deltagelse i en bestyrelse, organisation eller lignende.

Det kan fx være som medlem af en forældrebestyrelse, en skolebestyrelse, bestyrelsen for en almennyttig boligorganisation, et integrationsråd eller et ældreråd.

Du kan også opfylde betingelsen, hvis du har deltaget i børne- eller ungdomsarbejde, fx ved at fungere som træner i en idrætsforening eller ved at gennemføre en dommer- eller træneruddannelse. Det samme gælder deltagelse i et højskoleophold, rollemodelarbejde eller engagement i andre organiserede fritidsaktiviteter for børn og unge, fx lektiehjælp.

Endelig kan du også opfylde betingelsen, hvis du i øvrigt har deltaget i almennyttigt organisationsarbejde, fx hvis du aktivt har deltaget i en forenings drift. De almennyttige foreninger kan fx være foreninger, der er tilskudsberettiget efter folkeoplysningsloven. Der vil dog altid være tale om en konkret vurdering.

Det er i alle tilfælde et krav, at der er tale om bestyrelser, organisationer, foreninger mv., som i ord og handling understøtter grundlæggende demokratiske værdier og retsprincipper i det danske samfund. Du kan læse mere om, hvordan du kan opfylde betingelsen om aktivt medborgerskab på www.nyidanmark.dk/permanent

Har du bestået medborgerskabsprøven?

- Ja (vedlæg dokumentation)
- Nej

Hvis **ja**, skal du **vedlægge dokumentation** for bestået prøve i form af prøvebevis udstedt af prøveafholderen.

Har du udvist aktivt medborgerskab ved at have haft mindst 1 års deltagelse i en bestyrelse, organisation eller lignende?

- Ja (vedlæg dokumentation)
- Nej

Hvis **ja**, skal du **vedlægge dokumentation** for dit aktive medborgerskab. Dette kan fx være i form af en udtalelse fra bestyrelsen eller organisationen. Det kan også være i form af beviser for uddannelse eller kurser, som du har taget i forbindelse med deltagelse i bestyrelses- eller organisationsarbejdet.

Du kan læse om, hvordan du kan dokumentere dit aktive medborgerskab på www.nydanmark.dk/permanent

7. Erklæringer på tro og love om gæld til det offentlige

For at få permanent opholdstilladelse er det et krav, at du ikke har forfalden gæld til det offentlige. Gæld er forfalden, når tidspunktet, hvor det offentlige har krav på betaling af gælden eller dele heraf, er overskredet.

Hvis du har forfalden gæld til det offentlige, og du når at tilbagebetale **hele din gæld**, inden vi træffer afgørelse, skal du indsende dokumentation for, at du ikke længere har gæld til det offentlige.

Følgende gældstyper er eksempler på gæld til det offentlige, som du **ikke** må have, hvis du ønsker at få permanent opholdstilladelse:

- Tilbagebetalingspligtige ydelser efter lov om social service eller lov om aktiv socialpolitik (for eksempel for meget udbetalt kontanthjælp)
- Forskudsvist udbetalt børnebidrag
- Daginstitutionsbetaling
- Tilbagebetaling af for meget udbetalt boligstøtte
- Tilbagebetaling af boligtilskuds lån
- Skatter og afgifter (medmindre skatte- eller afgiftsrestancen skyldes forhold, der ikke kan lægges ansøgeren til last)

Du kan dog få permanent opholdstilladelse på trods af forfalden gæld til det offentlige, hvis den manglende afvikling af den forfaldne gæld skyldes, at der er givet henstand med betaling af gælden. Det er dog en forudsætning, at gælden ikke overstiger 132.180,25 kr. (2024-niveau).

Bemærk, at henstand betyder, at du har en skriftlig aftale med myndighederne om ikke at betale af på din gæld i en periode. En afdragsordning er ikke det samme som henstand. Ved en afdragsordning vil du hver måned betale af på din gæld. Har du en afdragsordning, vil du stadig have gæld til det offentlige.

Du skal nedenfor erklære på tro og love, hvorvidt du har forfalden gæld til det offentlige.

Bemærk, at du kan straffes med bøde eller fængsel, hvis du afgiver falsk erklæring.

Erklæring om gæld til det offentlige

(Sæt kun ét kryds)

A. Jeg **erklærer på tro og love**, at jeg **ikke** har forfalden gæld til det offentlige, som er omfattet af ovennævnte gældstyper.

B. Jeg **erklærer**, at jeg *har* forfalden gæld til det offentlige, som er omfattet af ovennævnte gældstyper.

Hvis du har sat **kryds i B**, skal du nedenfor erklære på tro og love, hvis der er givet henstand med betaling af din gæld, og du skal erklære på tro og love, hvor stor en gæld du har til det offentlige.

(Sæt kryds)

C. Jeg **erklærer på tro og love**, at der er givet henstand med betaling af min gæld. Bemærk, at afdragsordning ikke er det samme som henstand.

D. Jeg **erklærer på tro og love**, at min gæld til det offentlige udgør _____ DKK.

8. Erklæring på tro og love om modtagelse af offentlig hjælp

UDFYLDES MED BLOKBOGSTAVER

For at få permanent opholdstilladelse i Danmark må du som udgangspunkt ikke have modtaget offentlig hjælp efter lov om aktiv socialpolitik eller integrationsloven inden for de seneste 5 år fra indgivelsen af din ansøgning om permanent opholdstilladelse, og indtil du får permanent opholdstilladelse.

Eksempler på ydelser, som gives efter lov om aktiv socialpolitik eller integrationsloven, og dermed udelukker dig fra at få permanent opholdstilladelse:

- Kontanthjælp, herunder supplerende kontanthjælp
- Uddannelseshjælp
- Revalidering
- Ressourceforløbsydelse
- Integrationsydelse

Eksempler på ydelser, som ikke har betydning for, om du kan få permanent opholdstilladelse:

- SU
- Dagpenge (arbejdsløshedsdagpenge, sygedagpenge og barselsdagpenge)
- Pension (førtidspension, folkepension og brøkpension)
- Boligstøtte givet efter lov om individuel boligstøtte
- Økonomisk støtte til arbejdsgiveren ved ansættelse i løntilskudsjob eller flexjob. Du skal dog være opmærksom på, at ansættelse med løntilskud ikke opfylder beskæftigelseskravet
- Friplads til børn i børneinstitution
- Skattefri uddannelsesydelse

Du kan læse mere om kravet om, at du ikke må have modtaget offentlig hjælp på www.nyidanmark.dk/permanent.

Du skal nedenfor erklære på tro og love, hvorvidt du har modtaget offentlig hjælp inden for de seneste 5 år uanset beløbsstørrelse.

Bemærk, at Udlændingestyrelsen i forbindelse med behandlingen af ansøgningen vil indhente oplysninger fra indkomstregisteret (eIndkomst) om, hvorvidt du har modtaget ydelser efter lov om aktiv socialpolitik eller integrationsloven. Hvis der er uoverensstemmelser mellem dine oplysninger og oplysningerne i indkomstregisteret, vil du blive partshørt om dette.

Bemærk endvidere, at du kan straffes med bøde eller fængsel, hvis du afgiver falsk erklæring.

Erklæring om modtagelse af offentlig hjælp

(Sæt kun ét kryds)

A. Jeg **erklærer på tro og love**, at jeg **ikke** inden for de seneste 5 år fra indgivelsen af denne ansøgning om permanent opholdstilladelse har modtaget offentlig hjælp efter lov om aktiv socialpolitik eller integrationsloven.

B. Jeg **erklærer**, at jeg inden for de seneste 5 år fra indgivelsen af denne ansøgning om permanent opholdstilladelse **har modtaget følgende typer af offentlig hjælp** efter lov om aktiv socialpolitik eller integrationsloven:

Ydelse	Månedligt beløb	Startdato (dag/måned/år)	Slutdato (dag/måned/år)	Kommune der har udbetalt ydelsen

9. Evt. handicap mv.

I det omfang Danmarks internationale forpligtelser, herunder FN's Handicapkonvention, tilsiger det, vil en eller flere af betingelserne for at få permanent opholdstilladelse kunne fraviges.

Dette er fx muligt, hvis du har et handicap, der forhindrer dig i at opfylde en eller flere af nedenstående betingelser:

- Kravet om bestået Prøve i Dansk 2 eller tilsvarende.
- Kravet om aktivt medborgerskab.
- Kravet om ikke at have gæld til det offentlige.
- Kravet om ikke at have modtaget visse typer af offentlig hjælp.

Bemærk, at der trods handicap **ikke** kan dispenseres fra kravet om ikke at have begået grov kriminalitet.

Ved handicap forstås ifølge FN's Handicapkonvention langvarig fysisk, psykisk, intellektuel eller sensorisk funktionsnedsættelse, som i samspil med forskellige barrierer kan hindre den handicappede i fuldt og effektivt at deltage i samfundslivet på lige fod med andre.

Handicap

Har du et handicap, der forhindrer dig i opfyldelse af en eller flere af betingelserne for at få permanent opholdstilladelse?

Ja (vedlæg dokumentation)

Nej

Hvis **ja**, skal du besvare de øvrige spørgsmål under dette punkt. Du skal også **vedlægge lægeerklæring**, som er udstedt inden for de seneste 6 måneder. Bemærk, at du selv skal betale evt. udgifter til lægeerklæring.

Lægeerklæringen **skal** forholde sig objektivt til følgende 6 spørgsmål:

1. Diagnoser for alle de helbredsforhold, som forhindrer dig i at opfylde et eller flere krav til permanent opholdstilladelse.
2. Oplysninger om, hvor længe du har haft eventuelle lidelser, samt hvorvidt de er kroniske.
3. Medicin/behandling af disse lidelser.
4. Forbedringsprognose.
5. Fremtidig arbejdsevne (hvis der søges om dispensation fra dette krav).
6. Fremtidige indlæringsmuligheder, fx i relation til muligheden for at bestå en danskprøve (hvis der søges om dispensation fra dette krav).

Søger du om dispensation fra kravet om at bestå en danskprøve og/eller medborgerskabsprøven på grund af dit handicap?

Ja

Nej

Hvis **ja**, har du forsøgt at gå til og bestå disse prøver?

Ja (vedlæg dokumentation)

Nej

Hvis **ja**, skal du **vedlægge dokumentation** for dit forsøg på at bestå prøven/prøverne.

10. Erklæringer og information

A. Erklæring på tro og love om, at de oplysninger, jeg har givet, er korrekte

Jeg erklærer på tro og love, at jeg har givet sande og fuldstændige oplysninger i dette ansøgningsskema.

Hvis det senere viser sig, at oplysningerne ikke var sande og fuldstændige, kan det have følgende konsekvenser:

- Jeg kan blive straffet med bøde eller fængsel i indtil 2 år (straffelovens § 161, jf. udlændingelovens § 40).
- Jeg kan blive dømt til at erstatte de udgifter, som den danske stat har haft på grund af de falske oplysninger (udlændingelovens § 40).
- Min opholdstilladelse kan blive inddraget (udlændingelovens § 19).

B. Erklæring om samtykke til, at myndighederne skaffer de nødvendige oplysninger

Jeg giver samtykke til, at Udlændingestyrelsen kan indhente oplysninger om mine rent private forhold fra andre danske myndigheder, herunder politimyndigheder, hvis det er nødvendigt for at kunne behandle denne ansøgning (forvaltningslovens § 29).

Det gælder fx oplysninger om:

- Strafbare forhold
- Helbredsforhold
- Interne familieforhold
- Sociale forhold

C. Information om databeskyttelse

Dataansvarlig

Udlændingestyrelsen er dataansvarlig for behandlingen af de personoplysninger, som modtages i dette ansøgningsskema og oplysninger, som modtages om dig i forbindelse med sagens behandling. Kontaktoplysninger til styrelsen: Udlændingestyrelsen, Farimagsvvej 51A, 4700 Næstved, CVR-nr.: 77940413, telefon: 35 36 66 00, www.nyidanmark.dk

Databeskyttelsesrådgiveren

Hvis du har spørgsmål til vores behandling af dine personoplysninger, kan du kontakte vores databeskyttelsesrådgiver, som har følgende kontaktoplysninger: Udlændingestyrelsen, Farimagsvvej 51A, 4700 Næstved, Att.: Databeskyttelsesrådgiver

Du kan også skrive til vores databeskyttelsesrådgiver via digital post eller via vores kontaktformular på www.nyidanmark.dk/kontakt-us.

Formål og retsgrundlag

Formålet med indsamlingen af oplysninger er behandling af din ansøgning om ophold og eventuelt efterfølgende ophold i Danmark og kontrol af betingelserne herfor.

Retsgrundlaget for behandlingen af dine personoplysninger er:

- Udlændingelovens regler, særligt kapitel 1 om udlændinges indrejse og ophold her i landet.
- Databeskyttelsesforordningens artikel 6, stk. 1, litra c, om en retlig forpligtelse, der påhviler den dataansvarlige, og artikel 6 stk. 1, litra e, om offentlig myndighedsudøvelse, som Udlændingestyrelsen udfører i henhold til udlændingeloven,
- Databeskyttelsesforordningens artikel 9, stk. 2, litra f, om nødvendig behandling for, at retskrav kan fastlægges, gøres gældende eller forsvares, og
- Databeskyttelseslovens § 8 om, at forvaltningen kun må behandle af oplysninger om strafbare forhold, hvis det er nødvendigt for varetagelsen af myndighedens opgaver.

Du har pligt til at meddele de oplysninger, som er nødvendige til bedømmelse af, om du kan få permanent opholdstilladelse i Danmark (udlændingelovens § 40). Hvis du ikke meddeler disse oplysninger, risikerer du at blive straffet med bøde eller fængsel i indtil 1 år, og du risikerer, at du ikke får permanent opholdstilladelse (udlændingelovens § 60).

De oplysninger, som du giver eller har givet i forbindelse med din ansøgning, vil blive registreret i udlændingemyndighedernes registre.

Kategorier af personoplysninger

Vi behandler følgende kategorier af personoplysninger om dig:

- Almindelige personoplysninger, det kan fx være oplysninger om din identitet, statsborgerskab og nationalitet, rejserute, oplysninger om din familie, foreningsmæssige forhold, økonomiske forhold, herunder modtagelse af offentlige ydelser, uddannelsesmæssige forhold, oplysninger om asylretlige forhold og strafbare forhold.
- Følsomme personoplysninger, det kan fx være oplysninger om politisk eller religiøs overbevisning, helbredsoplysninger og biometriske data med henblik på identifikation mv.

Modtagere eller kategorier af modtagere

Udlændingestyrelsen kan i visse tilfælde videregive dine oplysninger til andre, og vi videregiver regelmæssigt oplysninger til politiet, kommunerne, Politiets Efterretningstjeneste og Forsvarets Efterretningstjeneste (udlændingelovens § 45 a), anklagemyndigheden (udlændingelovens § 45 c), Udlændingenævnet, Flygtningenævnet, Udlændinge- og Integrationsministeriet, Hjemrejsestyrelsen, Styrelsen for International Rekruttering og Integration, Folketinget og Udenrigsministeriet, særligt repræsentationerne (ambassader og konsulater).

Herudover kan vi i forbindelse med udveksling af oplysninger videregive dine oplysninger til andre Schengenlande og Schengen-associerede lande.

Videregivelse sker, når det er nødvendigt for Udlændingestyrelsens opgavevaretagelse, herunder når det følger af lovgivningen, at Udlændingestyrelsen skal videregive oplysningerne.

I visse tilfælde vil Udlændingestyrelsen også kunne overlade oplysninger til vores databehandler, der behandler oplysningerne på vores vegne. Herudover kan andre myndigheder og private organisationer have adgang til disse oplysninger (udlændingelovens § 44 a). Udlændingestyrelsen videregiver også i mere enkeltstående tilfælde oplysninger til andre offentlige myndigheder, private aktører og udenlandske organisationer og myndigheder.

Hvorfra stammer oplysningerne?

Udlændingestyrelsen behandler de personoplysninger, som du har givet i dette ansøgningsskema, og oplysninger, som du eventuelt giver til sagen senere.

Derudover vil vi behandle oplysninger, der stammer fra:

- dine eventuelle tidligere sager hos Udlændingestyrelsen,
- opslag i registre, fx Det Centrale Personregister (CPR), indkomstregisteret (eIndkomst), Bygnings- og Boligregistret (BBR), Kriminalregisteret (KR), Det Centrale Pasregister, Schengeninformationssystemet (SIS),
- andre myndigheder, fx politiet, kommunerne, Styrelsen for International Rekruttering og Integration, Udlændingenævnet, Flygtningenævnet, Politiets Efterretningstjeneste, Udlændinge- og Integrationsministeriet, Hjemrejsestyrelsen og Udenrigsministeriet, særligt repræsentationerne (ambassader og konsulater),
- tredjepart, fx arbejdsgiver eller studiested, og
- den person, som du eventuelt søger om opholdstilladelse på baggrund af, samt denne persons tidligere sager hos Udlændingestyrelsen.

Opbevaring af oplysninger

Udlændingestyrelsen opbevarer dine personoplysninger så længe, det er nødvendigt for at kunne udføre vores opgaver i relation til at fastlægge et retskrav/gøre et retskrav gældende eller forsvare et retskrav på ophold.

I en udlændingesag kan oplysninger bevares til brug for senere sager hos Udlændingestyrelsen. Det vil sige, at oplysningerne kan indgå i fremtidige sager, fx forlængelsessager, inddragelsessager, bortfaldssager, sager om permanent ophold, sager om indfødsret, sager om inddragelse af dansk statsborgerskab, dine børns sager og deres eventuelle ansøgninger om familiesammenføring.

Kan oplysningerne slettes tidligere, vil sletning blive vurderet. Ligeledes vil adgangen til oplysningerne kunne begrænses.

Endelig skal det nævnes, at oplysningerne også vil skulle overleveres til Rigsarkivet inden 30 år (arkivlovens § 13).

Hvis du får optaget fingeraftryk og ansigtsfoto til brug for udstedelse af opholdskort og til identifikation og til identitetskontrol, vil fingertryk og ansigtsfoto blive registreret i udlændingemyndighedernes registre. Hvis du får opholdstilladelse, opbevares fingeraftryk og ansigtsfoto i 10 år. Hvis du ikke får opholdstilladelse, opbevares fingeraftryk og ansigtsfoto i 20 år. Hvis du bliver dansk statsborger, slettes fingeraftryk og ansigtsfoto.

Hvis Udlændingestyrelsen træffer afgørelse om, at du ikke har ret til ophold i Danmark, vil de biometriske data blive overført til Schengeninformationssystemet (SIS), som er et centralt EU system, hvor Schengen-landene deler og udveksler oplysninger. Dette system er oprettet med henblik på bl.a. udlændingemyndigheders samarbejde og udveksling af oplysninger med andre Schengen-lande og Schengen-associerede lande. Oplysningerne opbevares i SIS, indtil du er registreret som udrejst af Schengenområdet.

Du kan læse mere om, hvilke lande der er Schengen-lande og Schengen-associerede lande på www.nyidanmark.dk/schengen

Samtykke

Udlændingestyrelsen anvender ikke samtykke efter databeskyttelsesforordningen til behandling af dine personoplysninger, da behandlingshjemlen findes i artikel 6, stk. 1, litra c og e og artikel 9, stk. 2, litra f i databeskyttelsesforordningen, se punkt 3.

Du vil kunne blive bedt om et samtykke. Et sådant samtykke udgør ikke grundlaget for selve behandlingen af personoplysninger, men en garantiforskrift efter fx forvaltningsloven eller udlændingeloven.

Rettigheder

Efter databeskyttelsesforordningen har du en række rettigheder:

- Du har ret til at få indsigt i de oplysninger, som Udlændingestyrelsen behandler om dig.
- Du har ret til at få rettet forkerte oplysninger om dig.
- Du kan i særlige tilfælde have ret til at få begrænset eller slettet oplysninger om dig, hvis oplysningerne ikke længere er nødvendige for vores behandling.
- Du kan gøre indsigelse mod vores behandling af dine personoplysninger.

Du kan læse mere om dine rettigheder i Datatilsynets vejledning om de registreredes rettigheder, som du finder på www.datatilsynet.dk. Hvis du vil gøre brug af dine rettigheder, skal du kontakte Udlændingestyrelsen.

Klage til Datatilsynet

Du har ret til at indgive en klage til Datatilsynet, hvis du er utilfreds med den måde, vi behandler dine personoplysninger på. Du finder Datatilsynets kontaktoplysninger på www.datatilsynet.dk.

D. Information om, at myndighederne kan give oplysninger om dig videre til de danske efterretningstjenester og til den danske anklagemyndighed

De oplysninger og dokumenter, som du har givet i forbindelse med din ansøgning, kan i særlige tilfælde blive videregivet til de danske efterretningstjenester og til den danske anklagemyndighed (udlændingelovens § 45 a og § 45 c). Dette kan ske på udlændingemyndighedernes initiativ eller på initiativ fra efterretningstjenesterne eller anklagemyndigheden.

Anklagemyndigheden vil kunne benytte disse oplysninger til at vurdere, om der er grundlag for at rejse tiltale mod dig for forbrydelser begået i eller uden for Danmark, til at identificere ofre eller vidner til en konkret forbrydelse, eller til at bistå udenlandsk politi.

E. Information om, at nogle oplysninger vil blive givet til de lokale danske myndigheder

De danske udlændingemyndigheder giver visse oplysninger videre til den kommune, som du bor i, fx om grundlaget for din opholdstilladelse (udlændingelovens § 44 a).

Kommunen vil blive informeret, hvis

- din opholdstilladelse senere bliver inddraget,
- det senere konstateres, at din opholdstilladelse er bortfaldet, eller
- din opholdstilladelse bliver gjort permanent

Endelig vil den kommune, som du bor i, have adgang til nogle af de oplysninger, der er registreret om dig i udlændingemyndighedernes registre, såfremt det er nødvendigt for varetagelsen af kommunens opgaver.

Kommunen vil have adgang til oplysninger af betydning for dens sagsbehandling, herunder blandt andet

- Oplysninger om nuværende og eventuelt tidligere opholdsgrundlag
- Oplysninger om sagsforløb, herunder dato for ansøgningens indgivelse, ansøgningstype, om en afgørelse er blevet påklaget m.m.
- Oplysninger om danskuddannelsesforløb
- Oplysninger om dine tidligere bopælskommuner

Andre relevante myndigheder eller organisationer, herunder blandt andet politiet, SKAT og sprogcentre, har adgang til tilsvarende oplysninger.

F. Information om, at nogle oplysninger vil blive givet til din arbejdsgiver

De danske udlændingemyndigheder vil orientere dine eventuelle nuværende og tidligere arbejdsgivere, som du har arbejdet hos inden for de seneste 3 måneder, hvis du får afslag på opholdstilladelse, hvis din opholdstilladelse bliver nægtet forlænget, er konstateret bortfaldet eller bliver inddraget (udlændingelovens § 44 a).

Udlændingemyndighederne kan indhente oplysninger i indkomstregisteret (eIndkomst) om den lønindkomst, som du har fået udbetalt i de seneste 3 måneder, hvis det er nødvendigt (udlændingelovens § 44 a).

G. Information om, at rigtigheden af dine oplysninger kan blive kontrolleret

Rigtigheden af de oplysninger, som du har givet i forbindelse med din ansøgning, kan blive kontrolleret af Udlændingestyrelsen. Det kan både ske under selve behandlingen af din ansøgning og senere, når du eventuelt har fået en tilladelse. Hvis du har fået en tilladelse, og Udlændingestyrelsen finder, at du ikke længere opfylder betingelserne for din opholdstilladelse, kan din tilladelse blive inddraget. Din sag kan blive udtaget til kontrol, selv om der ikke er noget konkret, der tyder på, at dine oplysninger er urigtige, eller at du ikke længere opfylder betingelserne for din tilladelse.

Kontrollen kan foregå på følgende måder:

- Opslag i registre, fx Det Centrale Personregister
- Samkøring af oplysninger i udlændingemyndighedernes registre med oplysninger fra Det Centrale Personregister (CPR), Bygnings- og Boligregistret (BBR) og indkomstregistret (eIndkomst)
- Henvendelse til andre myndigheder, fx kommuner
- Henvendelse til tredjepart, fx arbejdsgiver eller studiested
- Personlig henvendelse på bopæl, studie- eller arbejdssted

Du kan i forbindelse med kontrollen blive bedt om at indsende yderligere oplysninger.

11. Underskrift

Jeg bekræfter ved min underskrift at have læst, forstået og accepteret indholdet af pkt. 10 A-B, samt at have læst og forstået indholdet af pkt. 10 C-G.

Navn

Dato og sted

Underskrift

Har du husket det hele?

Hvis din ansøgning er udfyldt korrekt og vedlagt de nødvendige dokumenter, kan Udlændingestyrelsen behandle din sag med den kortest mulige sagsbehandlingstid. På nyidanmark.dk kan du se den forventede maksimale sagsbehandlingstid for Udlændingestyrelsens sager. Er din ansøgning ikke korrekt udfyldt, eller mangler der dokumenter, kan din ansøgning blive afvist, eller sagsbehandlingstiden kan blive forlænget. Det er derfor meget vigtigt, at du, inden du indgiver skemaet, kontrollerer, at skemaet er udfyldt korrekt og vedlagt de nødvendige dokumenter.

Vi anbefaler, at du bruger tjeklisten herunder, inden du indgiver din ansøgning.

Tjekliste

Inden du indgiver din ansøgning, er det vigtigt, at du har vedlagt følgende (sæt gerne kryds):

- Dokumentation for betalt gebyr, fx i form af kvittering fra overførsel via netbank eller kvittering fra bank eller posthus.
- Dokumentation for danskkundskaber (underskrevne prøvebeviser eller afgangseksamen).
- Dokumentation for medborgerskab. Vedlægges kun, hvis det er relevant.
- Dokumentation for eventuelle handicaps (lægeerklæringer mv.). Vedlægges kun, hvis det er relevant.

Det er også vigtigt, at du har

- anført dit sagsbestillings-id i pkt. 2.1,
- besvaret alle spørgsmålene, og har
- underskrevet og dateret ansøgningen.

Desuden er det vigtigt, at du

- husker at få optaget biometri til opholdskort inden 14 dage fra indgivelsen af ansøgningen, og
- husker at medbringe dit originale pas, når du indgiver ansøgningen, og når du skal have optaget biometri til opholdskort.

Krav om biometri på opholdskort

Du skal møde personligt op og have optaget digitalt ansigtsfoto og fingeraftryk (biometri) til dit opholdskort.

Hvis du indgiver ansøgningen pr. post eller via tredjemand (fx advokat), skal du møde personligt op og have optaget biometri **inden en fastsat frist** fra indgivelsen af ansøgningen. Når du henvender dig for at få optaget biometri, skal du **medbringe kopi** af de første 3 sider af ansøgningskemaet. På den måde kan myndighederne matche biometri eller ansigtsfoto med den indsendte ansøgning. Du kan se den fastsatte frist for optag af biometri på www.nyidanmark.dk/opholdskort.

Bemærk, hvis du ikke medvirker til at få optaget dit ansigtsfoto og fingeraftryk i forbindelse med indgivelsen af ansøgningen, vil ansøgningen blive **afvist**.

Du skal altid **medbringe dit pas** eller anden rejselegitimation, når du skal have optaget biometri eller aflevere ansigtsfoto. I forbindelse med, at du får optaget biometri, optages også en underskrift. Ansigtsfoto og fingeraftryk lagres i en chip på det opholdskort, som bliver udstedt, hvis du får opholdstilladelse. Du kan være fritaget for kravet om at få optaget fingeraftryk, hvis du af fysiske grunde ikke er i stand til at afgive fingeraftryk.

Du kan få optaget biometri i Udlændingestyrelsens Borgerservice. Du skal bestille en tid, inden du møder op i Borgerservice. Læs mere om, hvor Udlændingestyrelsens Borgerservice har afdelinger, og hvordan du bestiller tid på www.nyidanmark.dk/besog-us.

Du kan læse mere om opholdskort med biometri på www.nyidanmark.dk/opholdskort.

Forbeholdt myndighederne: Bemærkninger og fremsendelsespåtegninger

Navne og pasoplysninger er i overensstemmelse med forevist legitimation

Der vedlægges:

Dokumentation for betalt gebyr

Dokumentation for danskundskaber (underskrevne prøvebeviser eller afgangseksamen).

Dokumentation for medborgerskab. Vedlægges kun, hvis det er relevant.

Dokumentation for eventuelle handicaps (lægeerklæringer mv.). Vedlægges kun, hvis det er relevant.

Andet

Bemærkninger

HUSK OGSÅ AT UDFYLDE NAVN OG DATO FOR MODTAGELSE PÅ SIDE 2