

Ansøgningsskema

PA3_da_010125

Ansøgning om laissez-passer til udlænding i Danmark

Hvad kan du bruge dette skema til?

Du kan bruge dette ansøgningsskema til at søge om:

- Laissez-passer

Du kan få udstedt laissez-passer, hvis du er udlænding med opholdstilladelse i Danmark, og du ønsker at rejse ud af landet i en kort periode, men ikke har nogen anden form for rejselegitimation.

Bemærk, at Udlændingestyrelsen kun udsteder laissez-passer i et meget begrænset omfang, og at din ansøgning skal begrundes.

Sådan gør du

For at søge om laissez-passer beder vi dig:

1. Udfylde dette skema.
2. Send det udfyldte ansøgningsskema til Udlændingestyrelsen. Du kan sende det til os via vores kontaktformular på www.nyidanmark.dk/kontakt-us
3. Et laissez-passer skal afhentes personligt i Udlændingestyrelsens Borgerservice. Du skal bestille en tid, før du kan hente dit laissez-passer. Vi anbefaler, at du først bestiller en tid, når vi har givet dig besked om, hvorvidt du kan få et laissez-passer.

Hvilke dokumenter skal du medbringe?

- Foto.
- Dokumentation for din identitet.
- Evt. dokumentation for, at du er forhindret i at få udstedt et pas af myndighederne i det land, hvor du er statsborger (fx brev fra hjemlandets ambassade). Skal ikke medbringes, hvis du er anerkendt som flygtning i Danmark eller er statsløs.

Krav til dokumentation for din identitet

Hvis du benytter et tidligere udstedt pas som legitimation, skal du som dokumentation for din identitet medbringe:

- Det sidst udstedte pas.
- Hvis dit personnummer ikke fremgår af det sidst udstedte pas, skal du også medbringe dokumentation for CPR-nr. (fx sundhedskort).
- Hvis du har et opholdskort, skal du medbringe dette.

Hvis du **ikke benytter et pas som legitimation**, skal du som dokumentation for din identitet medbringe:

- Original dåbsattest eller navneattest.
- Billedlegitimation.
- Hvis dit CPR-nr. ikke fremgår af attesten eller den medbragte billedlegitimation, skal du medbringe dokumentation for CPR-nr. (fx sundhedskort).
- Hvis du har et opholdskort, skal du medbringe dette.

Udlændingestyrelsen kan anmode dig om at fremvise yderligere legitimation, at besvare kontrolspørgsmål, eller at en anden person skal møde sammen med dig og skriftligt bevidne din identitet.

Krav til foto

- Fotoet skal være et vellignende pasfoto af dig.
- Fotoet skal være taget lige forfra og egnet til indscanning.
- Baggrunden skal være uden motiver og i en ensartet, lys farve.
- Øjnene må ikke være dækket af hår, briller el. lign., ligesom øjnene ikke må være lukkede. Munden må ikke være åben.
- Hovedbeklædning tillades kun, såfremt du af religiøse grunde fremsætter begæring herom. Pande, hageparti og kindben skal være synlige.
- Fotoet skal være 35 mm x 45 mm. Hovedet skal måle 30-36 mm fra hagespids til hårtop.

Er du i tvivl om, hvorvidt dit foto opfylder kravene, kan du finde flere oplysninger herom på politi.dk. Her kan du også se eksempler på fotos, der opfylder fotokravene.

Hvad koster et laissez-passer?

Prisen for et laissez-passer afhænger af din alder. Et laissez-passer koster 330 kr. (2025-niveau), hvis du er over 18 år. Hvis du er under 18 år, koster det 165 kr. (2025-niveau).

Du skal betale gebyret, når du møder op i Borgerservice for at hente dit laissez-passer.

Yderligere vejledning

Du kan få yderligere oplysninger og vejledning på nyidanmark.dk eller ved at kontakte Udlændingestyrelsen. Du finder vores kontaktoplysninger på www.nyidanmark.dk/kontakt-us

Forbeholdt myndighederne

Modtaget dato	Modtaget af (navn)	Myndighed (stempel)	Person ID / Udl.nr.
---------------	--------------------	---------------------	---------------------

PA3_da_010125

Ansøgning om laissez-passers til udlænding i Danmark**1. Oplysninger om dig (ansøger)**

SKEMAET UDFYLDES MED BLOKBOGSTAVER

Person ID / Udl.nr.	
Efternavn	Evt. tidligere efternavn
Fornavne	
Nationalitet	Evt. tidligere nationalitet
Fødselsdato (dag, måned, år)	CPR-nr.
Fødested (by)	Fødeland
Køn ☐ mand ☐ kvinde	Højde i cm
Hårfarve	Øjenfarve
Adresse i Danmark (gade/vej og nr.)	Postnr. og by
Bor hos (navn)	
Telefonnr. (dagtimerne)	E-mail-adresse

2. Begrundelse for ansøgning om laissez-passers**Du skal begrunde din ansøgning om laissez-passers**

Udlændingestyrelsen udsteder kun laissez-passers i et meget begrænset omfang. Vi udsteder således kun laissez-passers i situationer, hvor en udlænding med opholdstilladelse i Danmark ønsker at rejse ud af landet i en kort periode, men ikke har nogen anden form for rejselegitimation. Et eksempel på dette er, når en udlænding ønsker at rejse til udlandet eller hjemlandet for at få udstedt et nationalitetspas.

Et laissez-passers udstedes i en kort periode

Vi udsteder som udgangspunkt ikke laissez-passers med en gyldighed på mere en **5 dage**, med mindre der er nogle ganske særlige grunde til en længere gyldighedsperiode.

Hvorfor ansøger du om laissez-passers?

Hvor skal du rejse hen (by og land)?

Hvor længe forventer du at skulle rejse?

3. Ansøgere under 18 år

Hvis ansøger er **under 18 år**, og begge forældre har del i forældremyndigheden, skal de begge give deres samtykke ved at udfylde og underskrive erklæringen nedenfor. Hvis den ene forældre har den fulde forældremyndighed over barnet, er det kun nødvendigt, at denne forælder giver sit samtykke ved at udfylde og underskrive erklæringen nedenfor.

Samtykkeerklæring til ansøgning om pas til børn under 18 år

Jeg giver ved min underskrift samtykke til, at mit barn får udstedt et pas. Samtidig erklærer jeg på tro og love, at de oplysninger, som jeg har givet nedenfor, er sande. Hvis det senere viser sig, at oplysningerne ikke var sande, kan jeg blive straffet med bøde eller fængsel i op til 2 år (straffelovens § 161, jf. udlændingelovens § 40).

Forældremyndighedsindehaver 1	Forældremyndighedsindehaver 2
(sæt kryds) ☐ Jeg har del i forældremyndigheden over barnet ☐ Jeg har den fulde forældremyndighed over barnet	(sæt kryds) ☐ Jeg har del i forældremyndigheden over barnet
Efternavn og fornavne	Efternavn og fornavne
CPR-nr.	CPR-nr.
Adresse (Gade/vej og nr.)	Adresse (Gade/vej og nr.)
Postnr. og by	Postnr. og by
Dato	Dato
Underskrift	Underskrift

4. Erklæringer

A. Erklæring på tro og love om, at de oplysninger, jeg har givet, er korrekte

Jeg erklærer på tro og love, at jeg har givet sande oplysninger i dette ansøgningsskema. Hvis det senere viser sig, at oplysningerne ikke var sande, kan jeg blive straffet med bøde eller fængsel i op til 2 år (straffelovens § 161, jf. udlændingelovens § 40).

B. Erklæring om samtykke til, at myndighederne skaffer de nødvendige oplysninger

Jeg giver samtykke til, at Udlændingestyrelsen kan indhente oplysninger om mine rent private forhold fra andre danske myndigheder, herunder politimyndigheder, hvis det er nødvendigt for at kunne behandle denne ansøgning (forvaltningslovens § 29).

Det gælder fx oplysninger om:

- Strafbare forhold
- Helbredsforhold
- Interne familieforhold
- Sociale forhold

C. Information om databeskyttelse

Dataansvarlig

Udlændingestyrelsen er dataansvarlig for behandlingen af de personoplysninger, som modtages i dette ansøgningsskema og oplysninger, som modtages om dig i forbindelse med sagens behandling. Kontaktoplysninger til

styrelsen: Udlændingestyrelsen, Farimagsgade 51A, 4700 Næstved, CVR-nr.: 77940413, telefon: 35 36 66 00, www.nyidanmark.dk

Databeskyttelsesrådgiveren

Hvis du har spørgsmål til vores behandling af dine personoplysninger, kan du kontakte vores databeskyttelsesrådgiver, som har følgende kontaktoplysninger: Udlændingestyrelsen, Farimagsgade 51A, 4700 Næstved, Att.: Databeskyttelsesrådgiver

Du kan også skrive til vores databeskyttelsesrådgiver via digital post eller via vores kontaktformular på www.nyidanmark.dk/kontakt-us

Formål og retsgrundlag

Formålet med indsamlingen og behandlingen af oplysninger er behandling af din ansøgning og dit videre ophold i Danmark og kontrol af overholdelse af betingelserne herfor.

Retsgrundlaget for behandlingen af dine personoplysninger er:

- Udlændingelovens regler, særligt kapitel 1 om udlændinges indrejse og ophold her i landet.
- Databeskyttelsesforordningens artikel 6, stk. 1, litra c, om en retlig forpligtelse, der påhviler den dataansvarlige, og artikel 6 stk. 1, litra e, om offentlig myndighedsudøvelse, som Udlændingestyrelsen udfører i henhold til udlændingeloven,
- Databeskyttelsesforordningens artikel 9, stk. 2, litra f, om nødvendig behandling for, at retskrav kan fastlægges, gøres gældende eller forsvares.
- Databeskyttelseslovens § 8 om forvaltningen kun må behandle af oplysninger om strafbare forhold, hvis det er nødvendigt for varetagelsen af myndighedens opgaver.

Du har pligt til at meddele de oplysninger, som er nødvendige til bedømmelse af din ansøgning (udlændingelovens § 40). Hvis du ikke meddeler disse oplysninger, risikerer du at blive straffet med bøde eller fængsel i indtil 1 år (udlændingelovens § 60).

De oplysninger, som du giver eller har givet i forbindelse med din ansøgning, vil blive registreret i udlændingemyndighedernes registre. Oplysningerne, som du har afgivet i forbindelse med din ansøgning om pas, registreres endvidere i Det Centrale Pasregister, der indeholder oplysninger om personer med pas udstedt af danske myndigheder. Oplysningerne, der er nødvendige for pasproduktion, produktionskontrol og lagerstyring, behandles desuden i registret for pasproduktion. Rigspolitichefen er dataansvarlig for de to registre. Hvis du ønsker indsigt i de oplysninger, der er registreret om dig i Det Centrale Pasregister, kan du rette henvendelse til Rigspolitiet.

Kategorier af personoplysninger

Vi behandler følgende kategorier af personoplysninger om dig:

- Almindelige personoplysninger, det kan fx være oplysninger om din identitet, statsborgerskab og nationalitet, rejserute, oplysninger om din familie, foreningsmæssige forhold, økonomiske forhold, herunder modtagelse af offentlige ydelser, uddannelsesmæssige forhold, oplysninger om asylretlige forhold og strafbare forhold.
- Følsomme personoplysninger, det kan fx være oplysninger om politisk eller religiøs overbevisning, helbredsoplysninger og biometrisk data med henblik på identifikation, mv.

Modtagere eller kategorier af modtagere

Udlændingestyrelsen kan i visse tilfælde videregive dine oplysninger til andre, og vi videregiver regelmæssigt oplysninger til politiet, kommunerne, Politiets Efterretningstjeneste og Forsvarets Efterretningstjeneste (udlændingelovens § 45 a), anklagemyndigheden (udlændingelovens § 45 c), Udlændingenævnet, Flygtningenævnet, Udlændinge- og Integrationsministeriet, Hjemrejsestyrelsen, Styrelsen for International Rekruttering og Integration, Folketinget, og Udenrigsministeriet, særligt repræsentationerne (ambassader og konsulater).

Videregivelse sker, når det er nødvendigt for Udlændingestyrelsens opgavevaretagelse, herunder når det følger af lovgivningen, at Udlændingestyrelsen skal videregive oplysningerne.

I visse tilfælde vil Udlændingestyrelsen også kunne overlade oplysninger til vores databehandler, der behandler oplysningerne på vores vegne. Herudover kan andre myndigheder og private organisationer have adgang til disse oplysninger (udlændingelovens § 44 a). Udlændingestyrelsen videregiver også i mere enkeltstående tilfælde oplysninger til andre offentlige myndigheder, private aktører og udenlandske organisationer og myndigheder.

Hvorfra stammer oplysningerne?

Udlændingestyrelsen behandler de personoplysninger, som du har givet i dette ansøgningsskema, og oplysninger, som du eventuelt giver til sagen senere.

Derudover vil vi behandle oplysninger, der stammer fra:

- dine eventuelle tidligere sager hos Udlændingestyrelsen,
- opslag i registre, fx Det Centrale Personregister (CPR), indkomstregisteret (eIndkomst), Bygnings- og Boligregistret (BBR), Kriminalregisteret (KR), Det Centrale Pasregister, Schengen Information System II (SIS II),

- andre myndigheder, fx politiet, kommunerne, Styrelsen for International Rekruttering og Integration, Udlændingenævnet, Flygtningenævnet, Politiets Efterretningstjeneste, Udlændinge- og Integrationsministeriet, Hjemrejsestyrelsen, og Udenrigsministeriet, særligt repræsentationerne (ambassader og konsulater),
- tredjepart, fx arbejdsgiver eller studiested, og
- den person, som du eventuelt har fået opholdstilladelse på baggrund af, samt denne persons tidligere sager hos Udlændingestyrelsen.

Opbevaring af oplysninger

Udlændingestyrelsen opbevarer dine personoplysninger så længe, det er nødvendigt for at kunne udføre vores opgaver i relation til at fastlægge et retskrav/gøre et retskrav gældende eller forsvare et retskrav på ophold.

I en udlændingesag kan oplysninger bevares til brug for senere sager hos Udlændingestyrelsen. Det vil sige, at oplysningerne kan indgå i fremtidige sager, fx forlængelsessager, inddragelsessager, bortfaldssager, sager om permanent ophold, sager om indfødsret, sager om inddragelse af dansk statsborgerskab, dine børns sager og deres eventuelle ansøgninger om familiesammenføring.

Kan oplysningerne slettes tidligere, vil sletning blive vurderet. Ligeledes vil adgangen til oplysningerne kunne begrænses.

Endelig det skal nævnes, at oplysningerne også vil skulle overleveres til Rigsarkivet inden 30 år (arkivlovens § 13).

Samtykke

Udlændingestyrelsen anvender ikke samtykke efter databeskyttelsesforordningen til behandling af dine personoplysninger, da behandlingshjemlen findes i artikel 6, stk. 1, litra e og artikel 9, stk. 2, litra f i databeskyttelsesforordningen, se punkt 3.

Du vil kunne blive bedt om et samtykke. Et sådant samtykke udgør ikke grundlaget for selve behandlingen af personoplysninger, men en garantiforskrift efter fx forvaltningsloven eller udlændingeloven.

Rettigheder

Efter databeskyttelsesforordningen har du en række rettigheder:

- Du har ret til at få indsigt i de oplysninger, som Udlændingestyrelsen behandler om dig.
- Du har ret til at få rettet forkerte oplysninger om dig.
- Du kan i særlige tilfælde have ret til at få begrænset eller slettet oplysninger om dig, hvis oplysningerne ikke længere er nødvendige for vores behandling.
- Du kan gøre indsigelse mod vores behandling af dine personoplysninger.

Du kan læse mere om dine rettigheder i Datatilsynets vejledning om de registreredes rettigheder, som du finder på www.datatilsynet.dk. Hvis du vil gøre brug af dine rettigheder skal du kontakte Udlændingestyrelsen.

Klage til Datatilsynet

Du har ret til at indgive en klage til Datatilsynet, hvis du er utilfreds med den måde, vi behandler dine personoplysninger på. Du finder Datatilsynets kontaktoplysninger på www.datatilsynet.dk.

5. Underskrift ansøger

Jeg bekræfter ved min underskrift at have læst, forstået og accepteret indholdet af pkt. 4.

Dato og sted

Underskrift

5.1 Underskrift forælder

Hvis ansøger er **under 15 år**, er det kun nødvendigt, at en af forældrene underskriver ansøgningen.

Jeg bekræfter ved min underskrift at have læst, forstået og accepteret indholdet af pkt. 4.

Dato og sted

Underskrift

Har du husket det hele?

Det er meget vigtigt, at du - inden skemaet sendes - kontrollerer, at skemaet er udfyldt korrekt og vedlagt de nødvendige dokumenter. På den måde kan du selv bidrage til, at der kan træffes en afgørelse hurtigere.

Vi anbefaler, at du bruger tjeklisten herunder inden, du sender ansøgningen.

Tjekliste

Når du sender din ansøgning, er det meget vigtigt, at du medbringer følgende (sæt gerne kryds):

- ☐ Vellignende og godkendt pasfoto (læs mere på side 1)
- ☐ Legitimation for din identitet. Du skal være opmærksom på, at der er forskellige krav til legitimationen afhængig af, om du tidligere har fået udstedt et pas eller ej (læs mere på side 1)
- ☐ Penge til at betale gebyret (læs mere på side 1)
- ☐ Evt. dokumentation for, at du er forhindret i at få udstedt et pas af myndighederne i det land, hvor du er statsborger (fx brev fra hjemlandets ambassade). Skal ikke medbringes, hvis du er anerkendt som flygtning i Danmark eller er statsløs.

Det er også vigtigt, at du har gjort følgende:

- ☐ Besvaret alle spørgsmålne
- ☐ Underskrevet og dateret ansøgningen under pkt. 5 og eventuelt har udfyldt og underskrevet samtykkeerklæringen til ansøgning om pas til børn under 18 år under pkt. 3

Forbeholdt myndighederne: Bemærkninger og fremsendelsespåtegninger

- ☐ Navn er i overensstemmelse med forevist legitimation

Har ansøger nationalitetspas? ☐ Ja ☐ Nej

Hvis ja, vedlægges:

- ☐ Pas
- ☐ Vellignende foto
- ☐ Andet

Hvis nej, vedlægges:

- ☐ Dåbsattest/Fødselsattest
- ☐ Vellignende foto
- ☐ Andet (fx brev fra hjemlandets ambassade vedr. nationalitetspas):

HUSK OGSÅ AT UDFYLDE NAVN OG DATO FOR MODTAGELSE PÅ SIDE 2.