

Årligt program 2008

MEDLEMSSTAT: **KONGERIGET DANMARK**

FOND: **Fonden For De Ydre Grænser For Perioden 2007-2013**

ANSVARLIG MYNDIGHED: **Ministeriet for Flygtninge Indvandrere og Integration**

1. GENERELLE REGLER FOR UDVÆLGELSE AF PROJEKTER, DER SKAL FINANSIERES UNDER PROGRAMMET

Udvælgelse af projekter

De almindelige betingelser ved valg af projekter, der kan finansieres i medfør af fonden, følger af beskrivelsen af Danmarks forvaltnings- og kontrolsystemer for EU's grænsefond. Det fremgår således heraf, at i relation til de projekter, som er anført i Danmarks udkast til det flerårige program, vil det som udgangspunkt være offentlige myndigheder, der i sagens natur vil kunne være bidragsmodtagere, da projekternes karakteristika ikke levner andre muligheder for gennemførelsen end gennem disse myndigheder f.eks. på grund af rettlige monopolsituationer eller af sikkerhedshensyn. Udvælgelsen af sådanne projekter vil således være givet på forhånd, og den relevante myndighed vil typisk være repræsenteret i Styregruppen vedr. fonden. Projekterne er udvalgt i overensstemmelse med minimumskriterierne for udvælgelse, som fremgår af den grundlæggende retsakts artikel 16, stk. 5, og selve gennemførelsen af projektet vil typisk allerede være fastlagt. Danmark finder, at der i disse situationer er behørig begrundelse for at udvælge projekterne uden en forudgående indkaldelse af forslag, jf. gennemførelsesbestemmelsernes artikel 7, stk. 2, 3. afsnit. Hvis det imidlertid skulle vise sig, at der i løbet af det flerårige program skulle blive behov for at indkalde forslag, vil Danmark i overensstemmelse med den grundlæggende retsakts artikel 29 c, og gennemførelsesbestemmelsernes artikel 9, udarbejde regler, som sikrer åben konkurrence og passende offentlig omtale i henhold til gældende lovgivning.

Udvælgelsen af projekter er sket forud for udformningen af det årlige program. Forskellige, mulige projekter er blevet diskuteret i Styregruppen, hvor der er opnået enighed om den endelige udvælgelse. Det årlige program udgør således den endelige beslutning om udvælgelse af projekter.

Som udgangspunkt vil de projekter, der delfinansieres af fonden, henhøre under enten Integrationsministeriet, herunder Udlændingetjenesten, Udenrigsministeriet og/eller Justitsministeriet, herunder Rigspolitiet, der alle er repræsenteret i Styregruppen. Endvidere vil de enkelte medlemmer af Styregruppen sikre – indenfor hvert sit ressort – at de udvalgte projekter er i overensstemmelse med andre fællesskabsinstrumenter, og at der ikke er dobbeltfinansiering under fonden.

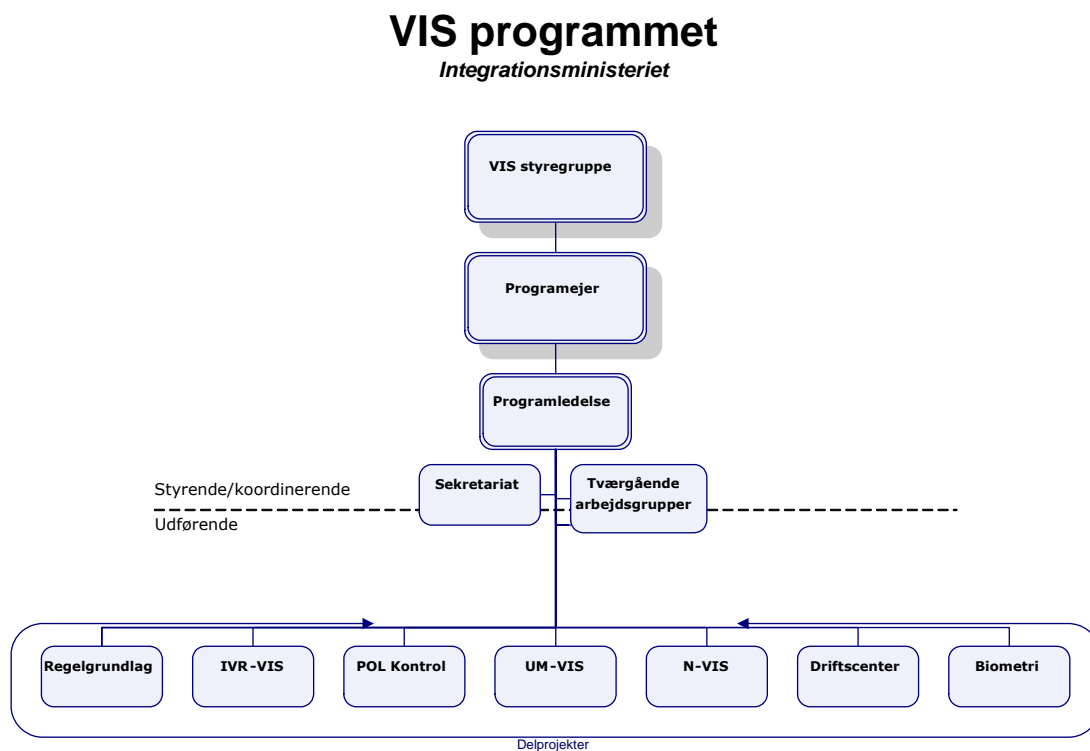
Alle ministerier, der indgår i Styregruppen, er underlagt jævnlig revision fra Rigsrevisionen. Rigsrevisionen er en uafhængig institution under Folketinget med ca. 260 medarbejdere. Rigsrevisionen undersøger om de statslige institutioners regnskaber er rigtige, dvs. uden væsentlige fejl og mangler.

Gennemførelsesmetode

Metoden til at gennemføre af foranstaltninger inden for det årlige program er gennemførelsesorgan-metoden, idet alle projekterne udgør videreudviklinger/fortsættelser af eksisterende VIS-initiativer/projekter, som er ejet af Udlændingeafdelingen i Integrationsministeriet.

Aftalen mellem den ansvarlige myndighed og Udlændingeafdelingen vil indeholde alle relevante oplysninger om reglerne og de tilhørende forpligtelser for at modtage midler fra fonden, og aftalen vil endvidere indeholde oplysninger om rapporteringsforpligtelsen over for den ansvarlige myndighed.

VIS programmet er i Danmark tilrettelagt på følgende måde:



VIS styregruppen ledes af Integrationsministeriet og består af repræsentanter på ledelsesniveau fra Integrationsministeriet og Udlændingeservice, Udenrigsministeriet samt Rigspolitiet. Endvidere er Finansministeriet repræsenteret i styregruppen.

Programejer er afdelingschefen for Udlændingeafdelingen i Integrationsministeriet.

Programleder er specialkonsulent i Internationalt Kontor i Integrationsministeriets Administrationsafdeling. Programledelsen har visse udførende funktioner i forhold til projektgennemførelse og koordinerer aktiviteter som er en del af VIS programmet, f.eks. ombudgørelse, rapportering til VIS styregruppen etc.

Sekretariatsfunktionen ligger hos en fuldmægtig i Internationalt Kontor i Integrationsministeriets Administrationsafdeling.

Udformningen og implementeringen af såvel national som Schengen-lovgivning inden for visumområdet henhører under Integrationsministeriets ansvarsområde.

Udviklingen af IT-løsninger (software og hardware) for opgaver henhørende under Integrationsministeriet (IVR-VIS, N-VIS og VIS-Driftscenter) er Integrationsministeriets Digitaliseringsafdelings ansvar. Projektet til sikring af biometriske løsninger er styret af programledelsen.

Udviklingen af IT-løsninger (software og hardware) henhørende under Udenrigsministeriet (UM-VIS) er projektledernes ansvar i Borgerservice i Udenrigsministeriet.

Udviklingen af IT-løsninger (software og hardware) henhørende under politiet (POL Control) er Rigspolitiets ansvar.

De tværgående arbejdsgrupper består af projektledere og andre relevante deltagere, som er involveret i VIS-implementeringen.

Indkøb og udbud

Aftaler om udbud og indkøb af IT-rådgivningsydelser vedrørende de VIS-relaterede projekter er indgået af den respektive ansvarlige afdeling i Integrationsministeriet som kontraherende myndighed. I dette 2008-program er aftalerne vedrørende C-VIS tilpasning og VIS-statistik indgået af Digitaliseringsafdelingen.

Udbud og indkøb er sket på baggrund af de fælles offentlige aftaler, der er indgået mellem staten, regionerne og kommunerne på den ene side og en række leverandører af forskellige typer produkter og ydelser på den anden. Aftalerne er indgået inden for SKI rammeaftalerne efter forudgående gennemførelse af EU-udbud. SKI (Statens og Kommunernes Indkøbs Service A/S) er en offentlig indkøbsorganisation, der gennemfører EU-udbud på vegne af den offentlige sektor. Ifølge EU's udbudsdirektiver kaldes en organisation som SKI for en national indkøbscentral. Normalt udføres et udbud under SKI-rammeaftalerne ved, at mindst tre leverandører under den fælles offentlige indkøbsordning inviteres til at afgive et bud på baggrund af en beskrivelse af opgaven.

Synliggørelse af EU-tilskuddet

I overensstemmelse med artikel 33 i gennemførelsesbestemmelserne vil den ansvarlige myndighed sikre tilstrækkelig information og pr-foranstaltninger over for offentligheden vedrørende fonden.

Før udgangen af 2008 vil den ansvarlige myndighed invitere alle relevante deltagere, herunder repræsentanter for alle institutioner involveret i implementeringen af fonden i Danmark. Under denne begivenhed vil der blive givet information om lanceringen af det flerårige program i overensstemmelse med gennemførelsesbestemmelsernes artikel 33, stk. 2, information om de årlige programmer (2007 og 2008) og foranstaltninger under disse samt om kommende tiltag.

Efter godkendelse af det flerårige program og de årlige programmer (2007 og 2008) vil der blive offentliggjort information om de endelige støttemodtagere og projekterne samt om andelen af henholdsvis offentlig og EU-finansiering. Dette vil ske på hjemmesiden: www.nyidanmark.dk, som også indeholder generel information om fonden.

Kommunikationsstrategien, som er udarbejdet som en del af Danmarks procedurehåndbog, giver en indgående beskrivelse af den ansvarlige myndigheds pligter i forhold til ekstern og intern kommunikation.

2. ÆNDRINGER I FORVALTNINGS- OG KONTROLSYSTEMERNE

Ej relevant.

3. FORANSTALTNINGER, DER SKAL STØTTES VIA PROGRAMMET UNDER DE OPSTILLEDE PRIORITETER

Der henvises til prioriteterne, som de fremgår af bilaget til Kommissionens beslutning af 27. august 2007 om gennemførelse af Europa-Parlamentets og Rådets beslutning nr. 574/2007/EF, for så vidt angår fastlæggelsen af strategiske retningslinjer for 2007-2013 (2007/599/EF).

I 2008 var der planlagt visse foranstaltninger i forbindelse med etableringen af VIS-systemet i Danmark, som vil blive finansieret gennem ressourcer fra fonden.

3.4. FORANSTALTNINGER TIL GENNEMFØRELSE AF PRIORITET 4

De individuelle foranstaltninger under dette program falder indenfor prioritet 4 i den ovennævnte Kommissionsbeslutning, eftersom foranstaltningerne er relateret til understøttelse af etableringen af påkrævede IT-systemer i forbindelse med gennemførelsen af de fællesskabsretlige instrumenter vedrørende ydre grænser og visum.

Endvidere falder foranstaltning A – som er en investering direkte forbundet til VIS – indenfor den specifikke prioritet 2, hvorefter fællesskabstilskuddet kan udgøre 75 %.

Foranstaltning B er forbundet til fællesskabsforpligtelser vedrørende visum med 50 % fællesskabstilskud.

Gennemførelsesmetoden er gennemførelsesorgan-metoden.

Enkelte foranstaltninger

A: A. VIS C-VIS tilpasning

- 1. Foranstaltningens formål og rækkevidde:** Der planlægges som led i det danske VIS-program et såkaldt C-VIS tilpasningsprojekt. Formålet hermed er på baggrund af det nye visumsagsbehandlingssystem, der i 1. halvdel af 2008 sættes i drift hos de visumudstedende danske myndigheder, at foretage de nødvendige systemændringer og test heraf. Det vil ske på baggrund af de endelige tekniske specifikationer for C-VIS der udarbejdes af Kommissionen, herunder sikring af, at det nye system kan bruges til optagelse og kontrol af biometriske kendetegn. Omfanget af denne foranstaltning relaterer sig kun til softwareændringer.
- 2. Forventede støttemodtagere:** C-VIS tilpasningen finder sted som en del af VIS programmet – og involverer både programledelsen, UM-VIS-projektet og IVR-VIS/N-VIS-projektet. Tilskuddet fra fonden vil kun blive tildelt "N-VIS/IVR-VIS-delen" af C-VIS tilpasningen. Denne del af C-VIS tilpasningen ligger i Digitaliseringsafdelingen i Integrationsministeriet, og tilskuddet fra fonden vil blive tildelt ministeriet. Eftersom ministeriet således er støttemodtager, vil gennemførelsesorgan-metoden blive anvendt. C-VIS tilpasningen er udført som et projekt styret af Digitaliseringsafdelingen, som en del af VIS-implementeringen i Danmark. Projektledelsen er således ansvarlig over for VIS-programledelsen, som ledes af Udlændingeafdelingen. Programledelsen er ansvarlig over for den tværministerielle VIS-styregruppe. (Se ligeledes organisations-diagrammet vedrørende VIS ovenfor).
- 3. Eventuelt berettigelse for projekter, som gennemføres direkte af den ansvarlige myndighed, der fungerer som gennemførelsesorgan:** Integrationsministeriet er ansvarlig for implementeringen af VIS, eftersom ministeriet er den myndighed, der er ansvarlig for visumpolitikudvikling i Danmark. Finansieringen af implementeringen af VIS i Danmark bygger på tre aktstykker på finansloven fra henholdsvis 2004, 2005 og 2007. Disse aktstykker specificerer fordelingen af national finansiering til de myndigheder, der er involveret i udviklingen og driften af den nye IT software og hardware, der er udviklet som en del af VIS-programmet. Ministeriet har forberedt de nødvendige ændringer i forhold til den danske udlændingelov, som blev ændret ved lov nr. 431 af 1. juni 2008. Danmark er ikke direkte bundet af VIS-forordningen på grund af Danmarks forbehold på området for retlige og indre anliggender, men Danmark har givet notifikation om deltagelse i VIS-forordningen på mellemstatsligt grundlag i overensstemmelse med Protokollen om Danmarks stilling.
- 4. Forventede kvantificerede resultater og indikatorer, der skal anvendes:** Det forventes, at der ved udgangen af 2008/ begyndelsen af 2009 er gennemført de nødvendige tilpasninger i det nye system, der efterfølgende kan testes op imod C-VIS databasen.
- 5. Fællesskabstilskuddets synlighed:** Det synes ikke umiddelbart at være muligt at sikre synliggørelse af EU-finansiering direkte på denne foranstaltning. Derimod vil den endelige støttemodtager sikre, at der bliver påført logo på alle dokumenter vedrørende projektet og endvidere vil synliggørelsen blive sikret gennem de generelle informations- og kommunikationsaktiviteter, som er nævnt ovenfor under *Synliggørelse af EU-tilskuddet* (punkt 1).
- 6. Komplementaritet i forhold til lignende foranstaltninger, der finansieres med andre fællesskabs-instrumenter:** Ej relevant.

7. **Finansielle oplysninger:** Det endelige budget for udgifterne til C-VIS tilpasningen er endnu ikke godkendt. Budgettet forventes godkendt når behovet for omfanget af tilpasningen er fastlagt ultimo 2008. Det forventes, at der vil skulle anvendes ca. 1.027.000 euro på selve tilpasningen. Herudover er der behov for udvikling af infrastrukturen ved de konsulære tjenester. Omkostninger hertil vil blive afholdt via nationale midler.

B. VIS-statistik

1. **Foranstaltningens formål og rækkevidde:** Der planlægges en udvikling af statistisk materiale på baggrund af implementeringen af VIS systemet i Danmark til anvendelse både internt i Danmark og til brug for indrapportering til Kommissionen. Med en sådan bedre statistikunderstøttelse vil man kunne sikre bedre ressource-, sags- og målstyring på visumområdet og i videre omfang kunne identificere tendenser på visumområdet, der tyder på misbrug og dermed potentiel ulovlig indvandring samt pege på områder, hvor der måtte være behov for justeringer i visumpraksis. Bedre statistikføring vil give Danmark mulighed for bedre indrapportering i forhold til Kommissionen og Rådet og bedre samarbejde med de øvrige Schengen-lande. God statistikføring og datakvalitet vil være en underliggende forudsætning for en effektiv gennemførelse af VIS, hvorved man høster de fordele, der er påtænkt med systemet, jf. VIS-forordningens artikel 2. Det statistiske materiale vil blive anonymiseret og udarbejdet af de særlige myndigheder, der i overensstemmelse med VIS-forordningen har adgang til VIS. Andre myndigheder end visum-myndigheder vil således ikke herigennem få adgang til VIS.
2. **Forventede støttemodtagere:** Tilskuddet fra fonden til etableringen af VIS-statistik i Udlændingesservice vil blive tildelt Udlændingesservice gennem Integrationsministeriet. Eftersom ministeriet således er støttemodtager, vil gennemførelsesorgan-metoden blive anvendt. Arrangementet omkring VIS-statistik er en del af et projekt, som styres af Digitaliseringsafdelingen i Integrationsministeriet, som en del af VIS-implementeringen i Danmark. Projektledelsen er således ansvarlig over for VIS-programledelsen, som ledes af Udlændingeafdelingen. Programledelsen er ansvarlig over for den tværministerielle VIS-styregruppe. (Se ligeledes organisations-diagrammet vedrørende VIS ovenfor).
3. **Eventuelt berettigelse for projekter, som gennemføres direkte af den ansvarlige myndighed, der fungerer som gennemførelsesorgan:** Integrationsministeriet er ansvarlig for implementeringen af VIS, eftersom ministeriet er den myndighed, der er ansvarlig for visumpolitikudvikling i Danmark. Finansieringen af implementeringen af VIS i Danmark bygger på tre aktstykker på finansloven fra henholdsvis 2004, 2005 og 2007. Disse aktstykker specificerer fordelingen af national finansiering til de myndigheder, der er involveret i udviklingen og driften af den nye IT software og hardware, der er udviklet som en del af VIS-programmet. Ministeriet har forberedt de nødvendige ændringer i forhold til den danske udlændingelov, som blev ændret ved lov nr. 431 af 1. juni 2008. Danmark er ikke direkte bundet af VIS-forordningen på grund af Danmarks forbehold på området for retlige og indre anliggender, men Danmark har givet notifikation om deltagelse i VIS-forordningen på mellemstatsligt grundlag i overensstemmelse med Protokollen om Danmarks stilling.
4. **Forventede kvantificerede resultater og indikatorer, der skal anvendes:** Det forventes, at der ved udgangen af 2008 er udarbejdet trækingskriterier og udarbejdet statistisk materiale på baggrund af pilotdriftsættelsen af VIS.

5. **Fællesskabstilskuddets synlighed:** Det synes ikke umiddelbart at være muligt at sikre synliggørelse af EU-finansiering direkte på denne foranstaltning. Derimod vil den endelige støttemodtager sikre, at der bliver påført logo på alle dokumenter vedrørende projektet og endvidere vil synliggørelsen blive sikret gennem de generelle informations- og kommunikationsaktiviteter, som er nævnt ovenfor under *Synliggørelse af EU-tilskuddet* (punkt 1).
 6. **Komplementaritet i forhold til lignende foranstaltninger, der finansieres med andre fællesskabs-instrumenter:** Ej relevant.
 7. **Finansielle oplysninger:** Det endelige budget for udgifterne til VIS-statistik er endnu ikke fastlagt. Et forsigtigt overslag vil være 0,1 mio. €.
4. TEKNISK ASSISTANCE (i alt 72.000 €)
- 4.1 **Formål med den tekniske assistance**
 - Hoveddelen af TA for 2008 vil gå til ekstern bistand til revisionsopgaver i forbindelse med aktiviteter under dette program.
 - En eventuel resterende del af TA vil blive anvendt som overhead til delvis kompensation af rejser i forbindelse med fonden, uddannelseskurser (hvis nødvendigt) og lønsum til medarbejdere i de tre udpegede myndigheder.
 - 4.2 **Forventet resultat**
 - Revision af fondsadministrationen i overensstemmelse med Grænséfondsbeslutningen 574/2007/EF, de nationale forvaltnings- og kontrol-systemer og den kommende revisionsstrategi.
 - 4.3 **Synliggørelse af EU-tilskuddet:** Se under *Synliggørelse af EU-tilskuddet* (punkt 1).

5. UDKAST TIL FINANSIERINGSPLAN

| Årligt program - udkast til finansieringsplan Tablet 1 - Oversigtstabel | | | | | | | | |
|--|----------------|---------------------------|-------------------------|----------------------------|-------------------------|---------------------|----------------|-------------------------------------|
| Medlemsstat: Danmark Berørt årligt program: 2008 Fond: Fonden for De Ydre Grænser | | | | | | | | |
| <i>(alle beløb i euro)</i> | Ref. Prioritet | Ref. særlig prioritet (1) | Fællesskabs-tilskud (a) | Offentlige bevillinger (b) | Private bevillinger (c) | TOTAL (d= a+b+c) | % EC (e=a/d) | Andel af samlet beløb (f=d/total d) |
| Foranstaltning A: C-VIS tilpasning | 4 | 2 | 478.138,34 | 548.528,00 | | 1.026.666,34 | 46,57% | 85,65% |
| Foranstaltning B: VIS-statistik | 4 | | 50.000,00 | 50.000,00 | | 100.000,00 | 50,00% | 8,34% |
| | | | | | | 0,00 | | 0,00% |
| | | | | | | 0,00 | | 0,00% |
| | | | | | | 0,00 | | 0,00% |
| | | | | | | 0,00 | | 0,00% |
| Teknisk assistance | | | 72.000,00 | | | 72.000,00 | 100,00% | 6,01% |
| Andre operationer (2) | | | | | | 0,00 | | 0,00% |
| TOTAL | | | 600.138,34 | 598.528,00 | 0,00 | 1.198.666,34 | 50,07% | 100,00% |

(1) Hvis nødvendigt

(2) Hvis nødvendigt

København, 11/11/2008

.....
Pernille Breinholdt Mikkelsen